

Sosiaalityöntekijöiden laillistaminen

Uuden [ammattihenkilölain](#) (Laki sosiaali-alan ammattihenkilöistä 817/2015) myötä sosiaalityöntekijästä tulee laillistettu sosiaalihuollon ammatti, ja sosiaalityöntekijät merkitään hakemuksesta sosiaalihuollon ammattihenkilöiden keskusrekisteriin laillistettuina ammattihenkilöinä. Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontaviranomaisen [Valviran ohjeen](#) mukaan hakemuksen liitteinä on toimitettava:

- 1) virkatodistus tai jäljennös passista tai henkilökortista virallisesti oikeaksi todistettuna
- 2) jäljennös tutkintotodistuksesta (yliopiston/oppilaitoksen antama jäljennös tai maistraatissa virallisesti oikeaksi todistettu jäljennös)
- 3) jäljennös toteutuneesta koulutusohjelmasta, esim. tutkintotodistuksen liitteestä tai opintosuoritusotteesta (yliopiston/oppilaitoksen antama jäljennös tai maistraatissa virallisesti oikeaksi todistettu jäljennös)

Jos olet suorittanut Itä-Suomen yliopistossa, Joensuun yliopistossa tai Kuopion yliopistossa

- yhteiskuntatieteiden maisterin tutkinnon tai 160 opintoviikon laajuisen yhteiskuntatieteiden kandidaatin tutkinnon (ylempi korkeakoulututkinto), jonka pääaineena on yhteiskuntapolitiikka ja sivuaineena sosiaalityö **tai**
- yhteiskuntatieteiden maisterin tutkinnon tai 160 opintoviikon laajuisen yhteiskuntatieteiden kandidaatin tutkinnon (ylempi korkeakoulututkinto) sosiaalityön pääaineessa tai sosiaalityön suuntautumisvaihtoehdossa

toimita Valviraan **maistraatin virallisesti oikeaksi todistamat jäljennökset tutkintotodistuksestasi ja opintosuoritusotteestasi**. Yliopisto antaa oikeaksi todistettuja jäljennöksiä vain niissä tapauksissa, kun alkuperäinen todistus on kadonnut tai tuhoutunut. Ks. jäljempänä kohta Erityistilanteita.

Tarkempia tietoja eri aikoina sosiaalityöntekijän [kelpoisuuden tuottaneista tutkinnoista ja opinnoista](#) saat Valviran [www-sivuilta](#). Ks. myös [asetus sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista](#) (VnA 608/2005).

Erityistilanteita

- Sosiaalityöntekijän kelpoisuus todetaan tutkintotodistuksessa. Jos olet suorittanut edellä mainitun tutkinnon, mutta tutkintotodistuksestasi puuttuu kelpoisuuslauseke, ota yhteys koulutuspäällikkö Annikki Honkaseen (annikki.honkanen(at)uef.fi, 029 44 55063). Tiedekunta antaa sinulle erillisen kelpoisuustodistuksen, jonka toimitusaika on 2–4 viikkoa. Todistuksesta ei peritä maksua.
- Jos tutkintotodistuksesi on kadonnut tai tuhoutunut, yliopisto antaa maksutta oikeaksi todistetun jäljennöksen arkistoimastaan todistusjäljennöksestä. Tässä tapauksessa ota yhteys
 - opintosihteeri Laura Pulkkaan (laura.pulkka(at)uef.fi): viimeisen viiden täyden kalenterivuoden aikana suoritettut tutkinnot
 - kirjaamo(at)uef.fi: em. vanhemmat tutkinnot (Itä-Suomen yliopisto, Kuopion yliopisto, Joensuun yliopisto). Kirjoita viestin aihe-kenttään ”Kuopion kampuskirjaamo, tutkintotodistuksen jäljennös”.
 - Jäljennöksen toimitusaika on 2–4 viikkoa.

Lisätietoja antaa koulutuspäällikkö Annikki Honkanen, annikki.honkanen(at)uef.fi, 029 44 55063.