



Hyväksytty terveystieteiden tiedekunnan tiedekuntaneuvostossa 19.10.2016.  
Dekaani hyväksynyt tarkennukset 1.2.2017

---

## OHJEET DOSENTIN ARVON HAKIJALLE JA TIETEELLISEN PÄTEVYYDEN ARVIOIJALLE

### Dosentin arvon myöntämisessä sovellettavat säädökset ja määräykset

Yliopisto voi hakemuksesta myöntää dosentin arvon henkilölle, jolla on perusteelliset tiedot omalta alaltaan, julkaisuilla tai muulla tavoin osoitettu kyky itsenäiseen tutkimustyöhön tai taiteelliseen työhön sekä hyvä opetustaito (*Yliopistolaki 558/2009 89 §*).

Tiedekuntaneuvoston tehtävänä on päättää dosentin arvon myöntämisestä. (*Itä-Suomen yliopiston johtosääntö 9 §, kohta 9*).

Dosentin arvoa hakevan tieteellisestä pätevyydestä pyydetään lausunto vähintään kahdelta asiantuntijalta, jollei lausunnon hankkimista pidetä erityisestä syystä tarpeettomana.

Yliopiston dosentti ei voi tulla tämän arvon säilyttäen otetuksi toisen oppiaineen dosentiksi samaan yliopistoon. Yliopiston professorin tehtävän haltijalle ei voi myöntää dosentin arvoa samaan yliopistoon. Yliopiston professorin tehtävän haltijalle voidaan anomuksesta myöntää dosentin arvo ilman asiantuntijamenettelyä silloin kun hän siirtyy toisiin tehtäviin. Dosentin arvon hakeminen ei ole tarpeen emeritus/emerita -professorille, joka haluaa säilyttää yhteyden Itä-Suomen yliopistoon. Rehtorin päätöksen (12.11.2013) mukaisesti eläkkeelle jäätyään professori voi solmia emeritus/emerita-sopimuksen.

### Terveystieteiden tiedekunnan vaatimukset dosentuurille

#### Tieteelliselle julkaisutuotannolle asetetut vaatimukset:

Julkaisujen **vähimmäismäärä on 20 ns. referee-käytännön läpikäynyttä alkuperäisjulkaisua**. Julkaisujen vähimmäismäärään voi kuitenkin sisällyttää yhden monografiaväitöskirjan, joka on käynyt läpi ulkopuolisen arvioinnin sekä kaksi (2) review-julkaisua, jotka on julkaistu referee-käytäntöä käyttävissä tieteellisissä lehdissä. Tieteellisestä tuotannosta tulee käydä ilmi, että hakijalla on hakemallaan alalla perusteelliset tiedot ja kyky itsenäiseen tieteelliseen tutkimukseen. Tieteellisen tuotannon tulee osoittaa, että hakija on luonut tai luomassa omaa tutkimuslinjaa ja että hakijan tutkimustyö jatkuu aktiivisena. Hakijalla tulee olla julkaisuissa oma keskeinen osuus.

Aktiivisen tutkimustoiminnan minimikriteerinä on, että hakijan ilmoittamista vähintään 20 alkuperäisjulkaisusta vähintään kaksi (2) on ilmestynyt viimeisen kolmen (3) vuoden aikana. Oma itsenäinen osuus ja tutkimuslinja katsotaan täyttyvän kun dosentin arvon hakija on ensimmäinen tai viimeinen tekijä vähintään seitsemässä (7) julkaisussa, joista vain yksi (1) voi olla review-julkaisu. Arvioinnissa otetaan huomioon artikkelit, jotka on julkaistu tai hyväksytty julkaistavaksi kansainvälisissä, asiantuntijamenettelyä käyttävissä julkaisusarjoissa. Hyväksytyistä julkaisuista tulee liittää hakemukseen hyväksymistieto.

## Opetustaito:

Dosentilta edellytetään hyvä opetustaito (*Yliopistolaki 558/2009*). Opetustaito arvioidaan hakemukseen liitettävän tiedekunnan opetusansioden kartoituslomakkeen mukaisesti ([linkki lomakkeeseen](#)). Dosentilta vaaditaan vähintään 5 opintopisteen yliopistopedagogiset teoriaopinnot tai vähintään 2 vuoden kokopäiväisenä opettajana yliopistossa toimiminen. Hakijalta edellytetään myös, että hän on osallistunut aktiivisesti nuorempien tutkijoiden koulutukseen ja tutkimustyön ohjaamiseen. Tutkijankoulutusansioita voi osoittaa mm. ohjatuilla syventävillä tutkielmilla, pro gradu -tutkielmilla ja väitöskirjoilla sekä tohtorikoulutuskurssien järjestämisellä.

## Alan edellyttämän käytännön perehtyneisyyden vaatimukset:

Lääketieteen ja hammaslääketieteen kliinisen alan dosentuuria varten edellytetään hakijalta erikoislääkärin tutkinnon tai oikeuksien saamisen jälkeen kahden vuoden palvelua seniorilääkärin/seniorihammaslääkärin tehtävissä.

## Kielitaito:

Dosentille ei ole säännöksissä määriteltyjä kielitaitovaatimuksia. Terveystieteiden tiedekunnassa dosentin arvoa hakevan tulee hallita yliopiston opetuskieli tai hänellä tulee olla kyky antaa opetusta englanninkielellä.

## HAKUMENETTELY DOSENTUURIA HAETTAESSA

Dosentin arvoa haetaan sähköisesti e-lomakkeen kautta

<https://elomake.uef.fi/lomakkeet/15778/lomake.html>

Alla luetellut liitteet jätetään skannattuna e-lomakkeen liitteiksi. Vain ohjeiden mukaan jätetty hakemus käsitellään dosenttitoimikunnan kokouksessa. Puutteellisesti tehty hakemus palautetaan. Dosentuurin hakemiseen liittyvät tiedustelut sähköpostitse osoitteeseen [TTdos@uef.fi](mailto:TTdos@uef.fi).

### 1. Hakemus

*Allekirjoitettu 'vapaamuotoinen hakemus' osoitetaan Itä-Suomen yliopiston terveystieteiden tiedekunnalle. Hakemuksesta tulee käydä ilmi dosentuurin ala. Erityisesti huomioitavaa: Hakijan tulee neuvotella dosentuurin alasta ao. laitoksen/yksikön johtajan/oppiaineen vastuuhenkilön kanssa jo ennen hakemuksen jättämistä.*

### 2. Ansioluettelo/ CV

Mikäli hakijalla on omatekoinen ansioluettelo/CV (<http://www.tenk.fi/fi/tutkijan-ansioluettelomalli>), se tulee olla kahden henkilön oikeaksi todistama.

### 3. Julkaisuluettelo

Julkaisuista mainitaan täydellinen kirjallisuusviite, josta ilmenee tekijät ja artikkelin nimi. Abstrakteja ei ilmoiteta. Halutessaan julkaisuluettelon voi laatia vain viimeisen 10 vuoden ajalta.

Tieteelliset julkaisut tulee järjestää julkaisuluettelossa (<http://www.aka.fi/fi/rahoitus/nain-haet/hakemuksen-liitteet/julkaisuluettelo/>) eri julkaisutyyppeihin seuraavassa järjestyksessä ja merkitä tähdellä marginaaliin ne 7 julkaisua, joilla hakija katsoo täyttyvän oman osuutensa ja itsenäisen tutkimuslinjansa ja joissa hakija on ensimmäinen tai viimeinen tekijä. Lisäksi kunkin julkaisun perään tulee merkitä sen Julkaisufoorumi (JUFO) –luokka (<https://www.tsv.fi/julkaisufoorumi/haku.php>):

1. Artikkelit kansainvälisissä aikakauslehdissä, joissa on referee-käytäntö
2. Artikkelit kansainvälisissä tieteellisissä kokoomateoksissa sekä kansainvälisissä tieteellisissä konferenssijulkaisuissa, joissa referee-käytäntö
3. Artikkelit kotimaisissa aikakauslehdissä, joissa on referee-käytäntö
4. Artikkelit kotimaisissa tieteellisissä kokoomateoksissa sekä kotimaisissa tieteellisissä konferenssijulkaisuissa, joissa on referee-käytäntö
5. Tieteelliset monografiat
6. Muut tieteelliset julkaisut, kuten artikkelit tieteellisissä lehdissä ja konferenssijulkaisuissa, joissa ei ole referee-käytäntöä sekä julkaisut yliopisto- ja laitossarjoissa.

Lisäksi voidaan omana ryhmänä luetella muut julkaisut (oppikirjat, yleistajuiset artikkelit jne.), patentit, tietokoneohjelmat, esitelmät, vierailuluennot, radio- ja TV-ohjelmat ym.

Hakijan nimi korostetaan tekijäluettelossa **lihavoimalla**.

Tieteelliseksi alkuperäisartikkeliksi voidaan katsoa vain kirjoitus, jonka oleellisena sisältönä ovat muihin artikkeleihin sisältymättömät tutkimustulokset, ja joka on julkaistu tai tarkoitus julkaista tieteellisessä aikakauslehdessä. Tähän ryhmään luetaan myös referee-käytäntöä käyttävissä tieteellisissä aikakauslehdissä julkaistut katsausartikkelit sekä ulkoisen arvioinnin läpikäynyt monografiaväitöskirja. Julkaistavaksi hyväksytyt tai lähetetyt käsikirjoitukset voidaan mainita lisäten merkintä "hyväksytty julkaistavaksi" tai "lähetetty julkaistavaksi". Hakijan on merkittävä julkaisuluettelonsa, mikäli hän on julkaisussa ollut tasavertainen tekijä ensimmäisen tai viimeisen kirjoittajan kanssa.

Referoinnissa noudatetaan Vancouver -järjestelmää (esim. Wilson D H, Thyson W T: artikkelin nimi, Am J.Clin Patol 29: 765-770, 1984).

#### **4. Vapaamuotoinen arviointi**

Hakija laatii 1-2 sivun pituisen vapaamuotoisen arvioinnin tutkimusalastaan ja panoksestaan sen hyväksi. Arviointiin tulee sisällyttää selvitys hakijan omasta osuudesta yhteisjulkaisuissa.

#### **5. Opetusansiot**

Opetusansiot tulee selvittää tiedekunnan opetusansioiden kartoituslomakkeen mukaisesti.

#### **6. Julkaisut**

Hakemusasiakirjoihin tulee sisällyttää ne 20 julkaisua, jotka hakija haluaa ansioinaan huomioon otettavaksi. Julkaisut tulee luokitella ja järjestää julkaisuluettelon mukaiseen järjestykseen.

### **DOSENTUURIHAKEMUSTEN KÄSITTELY JA HALLINNOINTI**

Dosentuurihakemuksen käsittelyä varten tiedekunta pyytää hakemuksesta laitoksen/yksikön johtajan/oppiaineen vastuuhenkilön lausunnon dosentuurin tarpeellisuudesta ja tarkoituksenmukaisuudesta oppiaineen opetuksen ja tutkimuksen kannalta sekä esityksen

asiantuntijoiksi. Lausuntoa laatiessa tulee arvioida perusteellisesti kytkeä tiedekunnan ja laitoksen tai osaston tutkimukseen ja opetukseen. Dosentuurilla tulee olla selkeä merkitys tiedekunnan toiminnalle vähintään seuraavan viiden (5) vuoden perspektiivillä (*rehtorin yleisohje 19.12.2012*).

Laitoksilla/yksiköissä dosentuuriesityksiä valmistellessa tulee kiinnittää erityistä huomiota tiedekunnassa dosentiksi hakevan tieteelliselle julkaisutuotannolle ja alan edellyttämälle käytännön perehtyneisyydelle (kliiniset dosentuurit) asetettuihin vaatimuksiin sekä opetusansioihin.

Dosenttitoimikunta tekee päätöksen dosentuurin perustamisen tarpeellisuudesta sekä tarkoituksenmukaisuudesta ja tiedekunnan dekaani valitsee asiantuntijat antamaan lausunto dosentin arvoa hakeneesta (*Yliopiston johtosääntö 10 §*). Yleensä asiantuntijoita kutsutaan kaksi. Asiantuntijat eivät saa olla dosentuurin hakijaan *Hallintolain (434/03) 28 §:ssä* tarkoitettussa suhteessa tai sellaisessa yhteistyösuhteessa taikka kiista- tai muussa suhteessa, joka ilmeisesti vaarantaa asiantuntijoiden puolueettomuutta. Asiantuntijat saavat olla omasta yliopistosta vain niissä poikkeustapauksissa, joissa ei löydy riittävää asiantuntemusta muista yliopistoista. Tällöin esitys on erikseen perusteltava.

Saatuaan asiantuntijalausunnot tiedekuntaneuvosto tekee päätöksen dosentiksi hakevan tieteellisestä pätevyydestä ja opetustaidosta sekä päättää dosentin arvon myöntämisestä.

---

Lisätietoja:

Henkilöstösihteeri Karoliina Tenkanen, 0403553082, [TTdos@uef.fi](mailto:TTdos@uef.fi).